



OBEC KVASICE

**Vnitřní směrnice č. 1/2025
o zadávání veřejných zakázek obce Kvasice**

Schváleno: Radou obce Kvasice usnesením č. 715
Účinnost: 30.4.2025
Platnost: na neurčito

Článek I. Předmět úpravy

1. Tato směrnice upravuje vnitřní postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu a veřejných zakázek zadávaných podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).
2. Zadavatelem veřejných zakázek je Obec Kvasice, pokud zvláštní předpisy výslovně nestanoví jinak.
3. V souladu s § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Obzř“), zabezpečuje rozhodování v působnosti veřejných zakázek Rada obce Kvasice. Rada obce Kvasice touto směrnicí deleguje část své působnosti při zadávání veřejných zakázek v rozsahu a za podmínek stanovených touto směrnicí.
4. Zadávání veřejných zakázek zadavatelem se vždy řídí ZZVZ a touto směrnicí. U veřejných zakázek financovanými nebo spolufinancovanými z dotačních prostředků se zadavatel řídí i dotačními pravidly pro zadávání veřejných zakázek vydanými poskytovatelem dotace. V případě rozporu některých ustanovení této směrnice s ustanoveními dotačních pravidel, mají přednost vždy dotační pravidla.
5. Podle této směrnice ani ZZVZ není zadavatel povinen zadávat veřejné zakázky uvedené v § 29 a § 30 ZZVZ. Tím není dotčena případná povinnost schválení dodavatele radou obce Kvasice.

Článek II. Obecné informace a zásady

1. Podle § 14 ZZVZ jsou tři druhy veřejných zakázek:
 - a) dodávky,
 - b) služby,
 - c) stavební práce.
2. Obsahují-li v předmětu plnění veřejné zakázky dodávky i služby a nejedná se o veřejnou zakázku na stavební práce, určí se hlavní předmět veřejné zakázky podle části předmětu veřejné zakázky s vyšší předpokládanou hodnotou. V ostatních případech se hlavní předmět veřejné zakázky určí podle základního účelu veřejné zakázky.
3. Zadavatel má povinnost stanovit předpokládanou hodnotu veřejné zakázky v souladu s § 16 až 23 ZZVZ. Předpokládanou hodnotou veřejné zakázky se rozumí zadavatelem předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky vyjádřená v penězích.
4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky se stanovuje v částce bez DPH.
5. Při stanovení předpokládané hodnoty je zadavatel povinen sečíst předpokládané hodnoty všech plnění, která tvoří jeden funkční celek a jsou zadávány v časové souvislosti.
6. Zadavatel nesmí rozdělit předmět veřejné zakázky tak, aby tím došlo k umělému snížení předpokládané hodnoty pod finanční limity stanovené ZZVZ nebo touto směrnicí.
7. Přestože nejsou námitky u veřejných zakázek malého rozsahu přípustné, zadavatel se jimi může zabývat. Jejich rozhodnutí vyřizuje starosta obce.
8. Zásady zadávání veřejných zakázek vymezuje § 6 ZZVZ. Jedná se o zásady transparentnosti a přiměřenosti, ve vztahu k dodavatelům o zásady rovného zacházení a zákazu diskriminace. Zadavatel je v zadávacím řízení povinen, za předpokladu, že to bude vzhledem k povaze a smyslu zakázky vhodné, dodržovat při vytváření zadávacích podmínek, hodnocení nabídek a výběru dodavatele, zásady sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu § 28 odst. 1 písm. p), q) a r) ZZVZ.
9. Veřejné zakázky malého rozsahu není zadavatel povinen zadávat v zadávacím řízení, ale je povinen dodržovat zásady zadávání veřejných zakázek uvedené v § 6 odst. 1 až 3 ZZVZ.
10. Zadavatel dbá na zajištění „principů 3E“, tzn. principů účelnosti, hospodárnosti a efektivnosti při nakládání s veřejnými prostředky (dále jen „**pravidla 3E**“).

Článek III. Finanční limity veřejných zakázek a jejich dělení

1. Veřejné zakázky zadávané v zadávacím řízení podle ZZVZ jsou ty, které mají předpokládanou hodnotu vyšší než finanční limity:
 - a) u dodávek a služeb 3 000 000 Kč bez DPH, a
 - b) u stavebních prací 9 000 000 Kč bez DPH.
2. Podle této směrnice se veřejné zakázky malého rozsahu dělí na:
 - a) veřejné zakázky malého rozsahu I. kategorie;
 - b) veřejné zakázky malého rozsahu II. kategorie;
 - c) veřejné zakázky malého rozsahu III. kategorie.
3. Veřejná zakázka malého rozsahu I. kategorie je ta, která má předpokládanou hodnotu u dodávek, služeb a stavebních prací rovnu nebo nižší než 200 000 Kč bez DPH.
4. Veřejná zakázka malého rozsahu II. kategorie je ta, která má předpokládanou hodnotu:
 - a) u dodávek, služeb přesahující 200 000 Kč bez DPH a rovnu nebo nižší než 800 000 Kč bez DPH,
 - b) u stavebních prací přesahující 200 000 Kč bez DPH a rovnu nebo nižší než 1 000 000 Kč bez DPH.
5. Veřejná zakázka malého rozsahu III. kategorie je ta, která má předpokládanou hodnotu:
 - a) u dodávek a služeb přesahující 800 000 Kč bez DPH a rovnu nebo nižší než 3 000 000 Kč bez DPH,
 - b) u stavebních prací přesahující 1 000 000 Kč bez DPH a rovnu nebo nižší než 9 000 000 Kč bez DPH.

Článek IV. Veřejné zakázky malého rozsahu I. kategorie

1. U veřejných zakázek I. kategorie zajišťuje činnosti zadavatele starosta obce nebo jím písemně pověřený zaměstnanec obce.
2. Zadavateli při zadávání veřejných zakázek I. kategorie postačuje pouze doklad o pořízení a zaplacení zboží, prací nebo služeb, který bude zadavatelem uchován. Tím není dotčena povinnost zadavatele prokázat dodržení pravidel 3E.

Článek V. Veřejné zakázky malého rozsahu II. kategorie

1. U veřejných zakázek II. kategorie zajišťuje činnosti zadavatele starosta obce nebo jím písemně pověřený zaměstnanec obce (vyjma úkonů náležící Radě obce Kvasice).
2. Zadavatel zpracuje písemnou výzvu k podání nabídky, kterou vyzve nejméně tři dodavatele, a to doporučeným dopisem s dodejkou, elektronickým nástrojem ve smyslu § 28 odst. 1 písm. i) ZZVZ (dále jen „*elektronický nástroj*“) nebo datovou schránkou.
3. V případě, kdy zadavatel nepovažuje výzvu k podání nabídky za nutnou, provede průzkum trhu, kde prokazatelným způsobem zjistí cenu obvyklou za předmět plnění. Následně po schválení Radou obce může zadavatel uzavřít s dodavatelem smlouvu nebo mu zaslat objednávku.
4. Pokud výzva dle čl. V odst. 2. nebo 3. této směrnice nepovede k nabídce dodavatele (při stanovení termínu pro reakci dodavatelů), postupuje se dále podle čl. VII a násl. této směrnice.
5. S vybraným dodavatelem uzavře zadavatel písemnou smlouvu nebo mu zašle písemnou objednávku.
6. O výběru dodavatele a schválení smlouvy nebo objednávky rozhoduje Rada obce Kvasice.
7. V případě podání listinných nabídek dodavatelů musí být obálky s nabídkou označeny názvem veřejné zakázky a textem „NEOTVÍRAT“ a musí být na nich uvedena doručovací adresa dodavatele včetně názvu veřejné zakázky. Nabídky mohou být otevřeny bez zbytečného odkladu nejdříve po lhůtě pro podání nabídek. V případě podání elektronických nabídek tak lze učinit pouze prostřednictvím elektronického nástroje.

Článek VI.
Veřejné zakázky malého rozsahu III. kategorie

1. U veřejných zakázek III. kategorie zajišťuje činnosti zadavatele starosta obce nebo jím písemně pověřený zaměstnanec obce (vyjma úkonů náležící Radě obce Kvasice) nebo jiná osoba ve smyslu § 43 ZZVZ (v případě smluvního zastoupení zadavatele nelze delegovat úkony ve smyslu čl. VI odst. 9 této směrnice).
2. Zadavatel může veřejnou zakázku vyhlásit pomocí:
 - a) otevřené výzvy, tzn. oslovuje neomezený počet dodavatelů zveřejněním výzvy pro podání nabídek na profilu zadavatele ve smyslu § 28 odst. 1 písm. j) ZZVZ (dále jen „**profil zadavatele**“).
 - b) uzavřené výzvy, tzn. zadavatel nezveřejňuje veřejnou zakázku na profilu zadavatele, ale vyzývá uzavřený okruh alespoň 3 dodavatelů (doporučeným dopisem s dodejkou, elektronickým nástrojem nebo datovou schránkou).
3. Posouzení a hodnocení nabídek provádí komise a z těchto jednání je vyhotoven zápis. Komise je minimálně tříčlenná a musí mít ustanoveny náhradníky. Komise je usnášeníschopná, pokud je přítomna její nadpoloviční většina. Každý z členů komise musí učinit písemné prohlášení o neexistenci střetu zájmů ve smyslu § 44 ZZVZ. Pokud se jednání komise nemůže její člen účastnit, je povinen bezodkladně oznámit tuto skutečnost starostovi obce, aby na její jednání mohl být přizván náhradník.
4. Lhůta pro podání nabídek nesmí být stanovena kratší než 10 kalendářních dnů (v případě, že je ve veřejné zakázce realizována prohlídka místa plnění, tak tato lhůta musí být 11 kalendářních dnů).
5. V případě podání listinných nabídek dodavatelů musí být obálky s nabídkou označeny názvem veřejné zakázky a textem „NEOTVÍRAT“ a musí být na nich uvedena doručovací adresa dodavatele včetně názvu veřejné zakázky. Nabídky mohou být otevřeny bez zbytečného odkladu nejdříve po lhůtě pro podání nabídek. V případě podání elektronických nabídek tak lze učinit pouze prostřednictvím elektronického nástroje.
6. Otevírání (odtajnění) nabídek, které probíhá elektronicky a může být delegováno na jinou osobu ve smyslu § 43 ZZVZ.
7. Komise může nejprve provést hodnocení nabídek a následně posoudit pouze nejvýhodnější nabídku. V opačném případě komise posuzuje všechny nabídky a následně přechází k jejich hodnocení.
8. Komise může dodavatele žádat o objasnění nebo doplnění nabídky, tyto úkony však nikdy nemohou mít za následek změnu hodnot či údajů rozhodné pro hodnocení.
9. Rada obce rozhoduje o:
 - a) schválení zadávacích podmínek (výzvy pro podání nabídek),
 - b) jmenování členů komise včetně jejich náhradníků,
 - c) výběru dodavatele a schválení smlouvy nebo objednávky,
 - d) vyloučení dodavatele,
 - e) zrušení veřejné zakázky.
10. Starosta obce podepisuje veškerou dokumentaci v průběhu výběrového řízení veřejné zakázky malého rozsahu III kategorie, pokud tyto úkony nejsou delegovány na jinou osobu ve smyslu § 43 ZZVZ.
11. Materiál pro Radu obce Kvasice ke schválení zahájení veřejné zakázky musí minimálně obsahovat:
 - a) stručný popis předmětu veřejné zakázky,
 - b) předpokládanou hodnotu veřejné zakázky,
 - c) termín plnění a způsob financování veřejné zakázky,
 - d) návrh hodnotících kritérií,
 - e) seznam případných dodavatelů k zaslání výzvy pro podání nabídek,
 - f) jedná-li se o otevřenou nebo uzavřenou výzvu ve smyslu čl. VI odst. 2 této směrnice,
 - g) návrh členů komise včetně jejich náhradníků.
12. Materiál pro Radu obce Kvasice o vyhodnocení veřejné zakázky musí minimálně obsahovat:
 - a) identifikaci dodavatelů, kteří podali nabídku,
 - b) nabídkové ceny či hodnotící údaje rozhodné pro výběr dodavatele,

- c) identifikaci vybraného dodavatele včetně odůvodnění jeho výběru (včetně přílohy návrhu smlouvy nebo objednávky),
 - d) identifikaci dodavatelů, kteří budou vyloučeni, včetně odůvodnění,
 - e) případný návrh na zrušení veřejné zakázky.
13. Zadavatel odesílá oznámení o výběru nebo vyloučení dodavatele nebo o zrušení veřejné zakázky včetně odůvodnění bez zbytečného odkladu.
 14. Proti úkonům zadavatele u veřejné zakázky malého rozsahu nejsou námitky obecně přípustné, pokud nestanoví dotační pravidla jinak. Podání označené jako námitka bude posuzováno jako podnět k přezkumu, o kterém je oprávněn rozhodnout starosta obce Kvasice.
 15. Starosta obce Kvasice (nebo Radou obce Kvasice pověřená osoba) podepisuje smlouvu nebo objednávku na realizaci veřejné zakázky.
 16. Zadavatel je v souladu s § 219 ZZVZ povinen uveřejnit na profilu zadavatele do 30 dnů smlouvu od jejího uzavření včetně všech jejích změn a dodatků, jejíž cena přesáhne 1 000 000 Kč bez DPH. Zadavatel je dále povinen uveřejnit na profilu zadavatele do 3 měsíců od splnění smlouvy výši skutečně uhrazené ceny za její splnění. U smlouvy, kde doba plnění přesahuje období jednoho roku, uveřejní zadavatel nejpozději do 31. března následujícího kalendářního roku cenu za plnění v předchozím kalendářním roce.

Článek VII.

Zadání veřejné zakázky malého rozsahu jednomu dodavateli

1. Zadání veřejné zakázky malého rozsahu II. a III. Kategorie jednomu dodavateli může zadavatel učinit v případě:
 - a) naléhavé potřeby kdy jde o ohrožení lidských životů nebo při vzniku havárie, přírodní katastrofy či nebezpečí vzniku škody velkého rozsahu,
 - b) kdy předmět veřejné zakázky je jedinečné umělecké dílo nebo výkon,
 - c) kdy z technických důvodů neexistuje hospodářská soutěž,
 - d) kdy je to nezbytné z důvodu ochrany výhradních práv, včetně práv duševního vlastnictví.
2. Dodavatele pro realizaci veřejné zakázky zadanou postupem dle odst. 1 tohoto článku této směrnice schvaluje Rada obce Kvasice.
3. Návrh zadání veřejné zakázky jednomu dodavateli, mimo důvody uvedené v odst. 1 tohoto článku této směrnice, schvaluje také Rada obce Kvasice. Materiál pro Radu obce Kvasice ke schválení dodavatele bude obsahovat odůvodnění využití tohoto postupu, který je v souladu s pravidly 3E.
4. Starosta obce Kvasice (nebo Radou obce Kvasice pověřená osoba) podepisuje smlouvu nebo objednávku na realizaci takové veřejné zakázky.

Článek VIII.

Změna závazku ze smlouvy u veřejných zakázek malého rozsahu

1. Dodatečné změny veřejné zakázky, které povedou ke změně závazku ze smlouvy, je možné učinit za předpokladu, že svým cenovým nárůstem nepřekročí 50 % původní hodnoty veřejné zakázky a zároveň nepřekročí finanční limit dle § 27 ZZVZ (čl. III. odst. 1 této směrnice) pro veřejné zakázky malého rozsahu.
2. Dodatečným rozšířením původní zakázky je možné překročit finanční limity pro veřejné zakázky malého rozsahu I. a II. kategorie.
3. Změnu závazku ze smlouvy u veřejné zakázky malého rozsahu II. a III. kategorie schvaluje Rada obce Kvasice.
4. Materiál pro Radu obce Kvasice o změně závazku ze smlouvy u veřejné zakázky malého rozsahu musí minimálně obsahovat:
 - a) popis předmětu změny závazku ze smlouvy včetně odůvodnění,
 - b) identifikaci dodavatele,
 - c) předpokládanou výši změny závazku ze smlouvy,
 - d) návrh případného dodatku ke smlouvě nebo dodatečné objednávky.

5. Starosta obce Kvasice (nebo Radou obce Kvasice pověřená osoba) podepisuje dodatek ke smlouvě nebo dodatečnou objednávku.

Článek IX.

Veřejné zakázky zadávané v zadávacím řízení dle ZZVZ

1. Administraci veřejné zakázky v zadávacím řízení dle ZZVZ bude zadavatel vždy smluvně zastoupen jinou osobou ve smyslu § 43 ZZVZ.
2. Rada obce Kvasice rozhoduje o:
 - a) schválení zadávacích podmínek zadávacího řízení veřejné zakázky,
 - b) jmenování členů komise včetně jejich náhradníků,
 - c) výběru dodavatele,
 - d) vyloučení účastníka zadávacího řízení,
 - e) zrušení zadávacího řízení veřejné zakázky.
3. Rada obce Kvasice deleguje na starostu obce Kvasice pravomoc rozhodnutí o námitkách ve smyslu § 241 ZZVZ.
4. Materiál pro Radu obce Kvasice ke schválení zahájení veřejné zakázky musí minimálně obsahovat:
 - a) stručný popis předmětu veřejné zakázky,
 - b) předpokládanou hodnotu veřejné zakázky,
 - c) termín plnění a způsob financování veřejné zakázky,
 - d) zadávací a obchodní podmínky, požadavky na kvalifikaci dodavatele,
 - e) návrh hodnotících kritérií,
 - f) seznam případných dodavatelů k zaslání výzvy pro podání nabídek,
 - g) návrh členů komise včetně jejich náhradníků.
5. Otevírání (odtajnění) nabídek probíhá elektronicky a tento úkon může být delegován na jinou osobu podle čl. IX odst. 1 této směrnice.
6. Posouzení a hodnocení nabídek provádí komise a z těchto jednání je vyhotoven zápis. Komise je minimálně tříčlenná a musí mít ustanoveny náhradníky. Komise je usnášeníschopná, pokud je přítomna její nadpoloviční většina. Každý z členů komise musí učinit písemné prohlášení o neexistenci střetu zájmů ve smyslu § 44 ZZVZ. Pokud se jednání komise nemůže její člen účastnit, je povinen bezodkladně oznámit tuto skutečnost starostovi obce, aby na její jednání mohl být přizván náhradník.
7. Materiál pro Radu obce Kvasice o vyhodnocení veřejné zakázky musí minimálně obsahovat:
 - a) identifikaci dodavatelů, kteří podali nabídku,
 - b) nabídkové ceny či hodnotící údaje rozhodné pro výběr dodavatele,
 - c) identifikaci vybraného dodavatele včetně odůvodnění jeho výběru (včetně přiložení návrhu smlouvy nebo objednávky),
 - d) identifikaci dodavatelů, kteří budou vyloučeni, včetně odůvodnění,
 - e) případný návrh na zrušení zadávacího řízení veřejné zakázky, včetně odůvodnění.
8. Starosta obce Kvasice (nebo Radou obce Kvasice pověřená osoba) podepisuje smlouvu nebo objednávku na realizaci veřejné zakázky.
9. Zadavatel je v souladu s § 219 ZZVZ povinen uveřejnit na profilu zadavatele do 30 dnů smlouvu od jejího uzavření včetně všech jejích změn a dodatků. Zadavatel je dále povinen uveřejnit na profilu zadavatele do 3 měsíců od splnění smlouvy výši skutečně uhrazené ceny za její splnění. U smlouvy, kde doba plnění přesahuje období jednoho roku, uveřejní zadavatel nejpozději do 31. března následujícího kalendářního roku cenu za plnění v předchozím kalendářním roce.

Článek X.
Změna závazku ze smlouvy u veřejných zakázek dle ZZVZ

1. Změnit závazek ze smlouvy u veřejné zakázky zadávanou podle ZZVZ může zadavatel učinit pouze za podmínek uvedených v § 222 ZZVZ.
2. Změnu závazku ze smlouvy u veřejné zakázky zadávané v zadávacím řízení veřejné zakázky schvaluje Rada obce Kvasice.
3. Materiál pro Radu obce Kvasice o změně závazku ze smlouvy u veřejné zakázky zadávané v zadávacím řízení musí minimálně obsahovat:
 - a) popis předmětu změny závazku ze smlouvy včetně odůvodnění,
 - b) identifikaci dodavatele,
 - c) předpokládanou výši změny závazku ze smlouvy,
 - d) odůvodnění změny závazku dle ZZVZ
 - e) návrh případného dodatku ke smlouvě nebo dodatečné objednávky.
4. Starosta obce Kvasice (nebo Radou obce Kvasice pověřená osoba) podepisuje dodatek ke smlouvě nebo dodatečnou objednávku.

Článek XI.
Přechodná ustanovení a závěrečná ustanovení

1. Veřejné zakázky, zahájené před dnem účinnosti této směrnice, se dokončí podle vnitřní směrnice č.3/2023 o zadávání veřejných zakázek obce Kvasice.
2. Zadavatel je povinen archivovat dokumentaci o veřejné zakázce, kterou tvoří všechny dokumenty v listinné nebo elektronické podobě a výstupy z ústní komunikace, jejichž pořízení v průběhu zadávacího řízení, popřípadě po jeho ukončení, vyžaduje ZZVZ, včetně úplného znění originálů nabídek všech dodavatelů, a to po dobu 10 let od ode dne ukončení veřejné zakázky nebo od změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku. Stanoví-li jiný právní předpis, spisový řád zadavatele, případně pokyn poskytovatele dotace delší lhůtu, je zadavatel povinen tuto lhůtu dodržet.
3. Rozhodování u veřejné zakázky, jejímž výsledkem je nabytí nemovitosti na pozemku ve vlastnictví jiného subjektu než obce Kvasice (kdy se nemovitá věc nestane součástí pozemku), bez ohledu na předpokládanou hodnotu, je vyhrazeno v souladu s ust. § 85 písm. a) ObZř, zastupitelstvu obce Kvasice.
4. Tato směrnice je závazná pro všechny představitele a zaměstnance obce Kvasice.
5. Rada obce Kvasice může při výkonu samostatné působnosti v oblasti zadávání veřejných zakázek rozhodnout v mezích ZZVZ odchylně od ustanovení této směrnice.
6. Ruší se Směrnice č.3/2023 o zadávání veřejných zakázek obce Kvasice.
7. Tato směrnice byla vydána usnesením Rady obce Kvasice č.715 ze dne 30.4.2025 a nabývá účinnosti dnem 30.4.2025.


Ing. Dušen Odehnal
starosta


Tomáš Kahaja
místostarosta